

Zarządzenie Nr 151/2023
Burmistrza Susza
z dnia 15.09.2023 r.

w sprawie: **ogłoszenia otwartego konkursu ofert nr RL.524.2.2023 na realizację zadań publicznych świadczonych na rzecz mieszkańców gminy Susz w roku 2023**

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571) oraz Uchwały nr XXXVII/422/2022 Rady Miejskiej w Suszu z dnia 8 grudnia 2022 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Susz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok”, zarządzam co następuje:

§ 1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert nr RL.524.2.2023 na realizację zadań publicznych świadczonych na rzecz mieszkańców gminy Susz w roku 2023 w następującym zakresie:

1. „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej”:

- zadanie pn. „Organizacja i prowadzenie zajęć, zawodów, imprez sportowo – rekreacyjnych w zakresie piłki nożnej i/lub siatkowej”

§ 2

Szczegółowe informacje dotyczące terminów składania ofert, zasad przyznawania dotacji, terminów i warunków realizacji zadań oraz trybu i kryteriów stosowanych przy wyborze ofert zawiera ogłoszenie o otwartym konkursie ofert, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Ogłoszenie o konkursie ofert zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej www.susz.pl oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Suszu.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się samodzielnemu stanowisku ds. rozwoju lokalnego.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

Krzysztof Pietrzykowski

BURMISTRZ SUSZA

ogłasza otwarty konkurs ofert nr RL.524.2.2023 na realizację zadań publicznych świadczonych na rzecz mieszkańców gminy Susz w roku 2023

I. Zasady postępowania konkursowego oraz przyznawania dotacji określają:

1. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571) zwana dalej Ustawą.
2. Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań z 2018 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057)
3. Uchwała Nr XXXVII/422/2022 Rady Miejskiej w Suszu z dnia 08.12.2022 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Susz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok”, zwanego dalej „Programem współpracy”.

II. Przedmiotem konkursu jest zlecenie wykonania zadań publicznych realizowanych na rzecz mieszkańców gminy Susz w roku 2023 w formie wsparcia wraz z udzieleniem dotacji w następującym zakresie:

1. „WSPIERANIE I UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ”:

1.1. zadanie pn. „Organizacja i prowadzenie zajęć, zawodów, imprez sportowo – rekreacyjnych w zakresie piłki nożnej i/lub siatkowej”:

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w roku 2022: **180 000,00 zł**

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w roku 2023: **186 000,00 zł**

W tym środki przeznaczone na tą edycję konkursu – 6 000,00 zł

Cel realizacji zadania:

Popularyzacja aktywnego stylu życia wśród mieszkańców gminy Susz.

Rezultaty realizacji zadania:

1. Prowadzenie 20-osobowej grupy piłkarskiej lub siatkarskiej.
2. Zorganizowanie dwóch treningów tygodniowo dla grupy.
3. Rozegranie jednego turnieju piłki nożnej lub piłki siatkowej.
4. Przeprowadzenie 1 spotkania z zajęć wychowawczych z uczestnikami.

7. Dotowane podmioty zobowiązane są do:
- 1) przestrzegania obowiązujących przepisów prawa,
 - 2) prowadzenia szczegółowej dokumentacji z realizacji zadania,
 - 3) umieszczania logo Gminy Susz na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych dotyczących realizowanego zadania, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność,
 - 4) informowania, że zadanie jest współfinansowane ze środków otrzymanych z budżetu Gminy Susz; informacja ta powinna znaleźć się we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania publicznego.

IV. Składanie ofert

1. W konkursie mogą uczestniczyć wyłącznie organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.
2. Oferta powinna być sporządzona według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań z 2018 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).
3. W odpowiedzi na niniejszy konkurs ofertę mogą złożyć dwie lub więcej organizacje działające wspólnie (art. 14 ust. 2-5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie). Oferta wspólna powinna wskazywać, jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą prowadzić poszczególne organizacje oraz informować o sposobie reprezentacji tych organizacji wobec Burmistrza Susza.
4. Oferta wspólna powinna być sporządzona według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań z 2018r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).
5. Wszystkie wzory dostępne są na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Susz w zakładce „organizacje pozarządowe” oraz w siedzibie Urzędu Miejskiego w Suszu, pok. nr 204.
6. Oferty należy składać w wersji papierowej w Kancelarii Urzędu Miejskiego w Suszu lub wysłać pocztą na adres Urzędu Miejskiego w Suszu, 14-240 Susz ul. Wybickiego 6, z dopiskiem na kopercie „**Otwarty konkurs ofert nr RL.524.2.2023 na realizację zadań publicznych w roku 2023 – NIE OTWIERAĆ przed 6 października 2023 r. godz. 15.00**”.
7. Termin składania ofert upływa z dniem **6 października 2023 r. g. 15.00** (decyduje data wpływu oferty do Kancelarii Urzędu Miejskiego w Suszu).
8. Wymagane załączniki do oferty:
 - a) potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia statutu organizacji,
 - b) oryginał lub potwierdzony za zgodność z oryginałem aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczących statusu prawnego uprawnionego

merytorycznej uzyskają 0 punktów, za wyjątkiem kryterium określonego w części V pkt. 3 ppkt 6 zostaną odrzucone.

Kryteria oceny merytorycznej:

1) Możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację:

- Planowana realizacja zadania publicznego a statut organizacji:
 - Realizacja projektu nie wpisuje się w cele statutowe organizacji – 0 pkt.
 - Realizacja projektu wpisuje się w cele statutowe organizacji – 1 pkt.
- Doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć:
 - Brak doświadczenia – 0 pkt.
 - Doświadczenie do lat 5 – 1 pkt.
 - Doświadczenie powyżej 5 lat – 2 pkt.
- Potencjał lokalowy, sprzętowy, osobowy:
 - Niewystarczający do realizacji zadania publicznego – 0 pkt.
 - Zapewniający realizację zadania na niskim poziomie – 1 pkt.
 - Zapewniający realizację zadania na średnim poziomie – 2 pkt.
 - Zapewniający realizację zadania na wysokim poziomie – 3 pkt.

2) Przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, w tym:

- Sposób dokonania kalkulacji kosztów oraz jej uzasadnienie:
 - Brak poprawności kalkulacji, oszczędności, rzetelności – 0 pkt.
 - Efektywność, oszczędność, rzetelność, poprawność na niskim poziomie – 1 pkt.
 - Efektywność, oszczędność, rzetelność, poprawność na średnim poziomie – 2 pkt.
 - Efektywność, oszczędność, rzetelność, poprawność na wysokim poziomie – 3 pkt.
- Konieczność poniesienia poszczególnych kosztów oraz ich adekwatność w stosunku do zakresu rzeczowego zadania:
 - Brak adekwatności oraz konieczności poniesienia kosztów w celu realizacji zadania – 0 pkt.
 - Niska adekwatność oraz konieczność poniesienia kosztów w celu realizacji zadania – 1 pkt.
 - Średnia adekwatność oraz konieczność poniesienia kosztów w celu realizacji zadania – 2 pkt.
 - Wysoka adekwatność oraz konieczność poniesienia kosztów w celu realizacji zadania – 3 pkt.

3) Udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego:

- Wkład finansowy organizacji w realizację zadania wyniesie **od 0 do 4 %** wartości zadania publicznego – 0 pkt.
- Wkład finansowy organizacji w realizację zadania wyniesie **od 5 do 7 %** wartości zadania publicznego – 1 pkt.
- Wkład finansowy organizacji w realizację zadania wyniesie **od 8 do 12%** wartości zadania publicznego – 2 pkt.
- Wkład finansowy organizacji w realizację zadania wyniesie **13 i więcej%** wartości zadania publicznego – 3 pkt.

Każdy członek komisji konkursowej indywidualnie opiniuje ofertę na przygotowanej karcie oceny merytorycznej. Z uzyskanej opinii indywidualnej członków komisji oblicza się średnią arytmetyczną, która stanowi o uzyskanej liczbie punktów w ramach oceny merytorycznej.

VI. Przyznanie dotacji

1. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.
2. Przy podziale środków nie będą brane pod uwagę oferty, których średnia wynikająca z opinii Komisji będzie niższa niż **17 punktów** oraz oferty, które w jakimkolwiek kryterium opinii merytorycznej uzyskają 0 punktów (również w podpunktach każdego kryterium), za wyjątkiem kryterium określonego w części V pkt. 3 ppkt 6.
3. Burmistrz Susza uwzględniając opinię komisji konkursowej, dokonuje wyboru najkorzystniejszych ofert i przyznaje środki finansowe, w okresie nie dłuższym niż 30 dni, od zakończenia terminu składania ofert.
4. Dopuszcza się możliwość udzielenia dotacji w kwocie mniejszej niż wskazano w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
5. Decyzja Burmistrza Susza o przyznaniu dotacji jest podstawą do podpisania umowy zawierającej szczegółowe i ostateczne terminy oraz warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania. Decyzja Burmistrza Susza jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
6. Ogłoszenie wyników konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.susz.pl, w BIP oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Suszu.
7. Podpisanie umowy nastąpi po dostarczeniu niezbędnych dokumentów do jej sporządzenia.

BURMISTRZ
Krzysztof Pietrzykowski